

2024

Pályázat főigazgató- helyettes munkakör/ feladatkör betöltésére

MEIXNER ILDIKÓ EGYMI
BUKOVICS ESZTER

4 VEZETŐI PROGRAM

Vezetői programomat az intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott célok és alapelvek mellett Tóthné Schiebelhut Livia főigazgató asszony 2022-ben írt vezetői pályázatára, valamint az intézményben 1999 óta eltelt időszak szakmai és vezetői tapasztalataimra építettem. Figyelembe vettem emellett korábbi vezetői pályázatom célkitűzéseit, legutóbbi vezetői önértékelésem és vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésem eredményeit (2022/2023), a 2024 tavaszán lefolytatott intézményi önértékelés, ill. intézményi tanfelügyelet eredményeit, valamint a 2023 őszi összeállított, mesterpedagógus cím elnyerésére benyújtott mesterprogramomat. Vezetői programomban a főigazgató-helyettes feladatkörhöz kapcsolódóan olyan célok kitűzését tervezem, melyek az egész intézményt, minden területet általánosan érintenek. Az egyes intézményegységekre vonatkozó konkrét fejlesztési elképzeléseket a mindenkori intézményegység-vezetők fogalmazzák, ill. fogalmazták meg saját vezetői programjukban. Főigazgató-helyettesként a területfelelős vezetők munkájának hatékony támogatása a célom. Vezetői programom másik részében az utazó gyógypedagógiai hálózatot érintő konkrét fejlesztési célok megfogalmazására törekszem.

4.1 VEZETŐI ELKÉPZELÉSEIM FŐIGAZGATÓ-HELYETTES MUNKAKÖRBEN

A betölteni kívánt főigazgató-helyettesi munkakörben elsődleges feladatomban a főigazgató munkájának szakmai segítése, távolléte esetén helyettesítése, a vezetői programjában megfogalmazott stratégiai célok operatív szintű megvalósítása. Feladatkörömben tartozik emellett a pályázatok, jogszabályok követése, a tantárgyfelosztás és egyéb tanügyi feladatokban való részvétel, az intézmény SZMSZ-ében delegált feladatok ellátása, a kapcsolattartás, valamint az intézményegység-vezetők szakmai munkájának támogatása.

Általános, az egész intézményt, ill. intézményi közösséget érintő vezetői elképzeléseimet a vezetői önértékelés, ill. vezetői tanfelügyelet szempontjainak alapján foglalom össze az alábbiakban, figyelembe véve Tóthné Schiebelhut Livia főigazgató asszony 2022-ben megfogalmazott vezetői koncepcióját.

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

Főigazgató asszonyhoz hasonlóan a pedagógiai folyamatok irányítása során kiemelten fontosnak tartom a tanulás támogatását, a támogató tanulói környezet kialakítását. A tanulói kulcskompetenciák fejlesztésére, a tanulói eredmények javítására összpontosító nevelő-oktató munka, ill. a tanulói képességektől, állapottól függő fejlesztő tevékenység gyógypedagógiai munkánk alapja. A tanulási és tanítási folyamatok nyomon követésére, áttekintésére, értékelésére alkalmas rendszer működtetése közös célunk.

Főigazgató-helyettesként ennek érdekében az alábbi feladatokra összpontosítok:

- ✓ A mérési, értékelési eredmények tanulási-tanítási folyamatba történő beépítése érdekében, az intézmény különböző területeinek specialitásait figyelembe vevő mérési-értékelési rendszer kidolgozását támogatom.
- ✓ A pozitív lemorzsolódási mutatók fenntartása, valamint a HH és HHH tanulók hátránykompenzációja biztosítása érdekében fontosnak tartom a már hosszú ideje hatékonyan alkalmazott tanulást támogató módszerek és eljárások (pl. LL program, kooperatív technikák) mellett az újonnan bevezetett, esélyteremtést célzó pedagógiai programok (pl. KIP, ill. KAP és alprogramjai) minél nagyobb arányú alkalmazását, beépítését a pedagógiai gyakorlatba.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

Főigazgató asszonyhoz hasonlóan kulcsfontosságúnak tartom az intézmény hatékony és eredményes üzemeltetését, az adminisztratív tevékenységek pontos és szakszerű elvégzését, a feladatok pontos leosztását, az intézmény pénzügyeinek menedzselését, a hatékony munkaerőgazdálkodást és információáramlást, továbbá a külső partnerekkel történő együttműködést.

A fentiek érdekében vezetői elképzeléseimet az alábbiakban foglalom össze:

- ✓ Szívügyem az intézmény pozitív arculatának kialakítása, ill. fenntartása. A szakmai innovációk megtartása mellett fontosnak tartom az igényes, rendezett külső és belső környezet kialakítását és fenntartását.
- ✓ Intézményi munkatervünk céljainak egyik visszatérő hangsúlyos eleme a szülőkkel való kapcsolattartás, hatékony együttműködés javítása. A szülői munkaközösség megújítása,

aktív tagokkal történő bővítése, a szülői szervezet bevonása egyes intézményi programokba véleményem szerint pozitívan befolyásolná a szülőkkal való kapcsolattartás hatékonyságát. Fontosnak tartom az osztályfőnök/csoportvezető kollégák mellett a nem osztályfőnök munkakörben dolgozó pedagógus, gyógypedagógus kollégák szülőkkal való kapcsolattartásának támogatását, a kapcsolattartás gyakoriságának növelését, rendszeressé tételét.

- ✓ Fontosnak tartom a partneri elégedettség mérését, ill. annak javítását. Ennek érdekében szükségesnek tartom az intézmény partneri körének azonosítását, tartalomleírás készítését az intézmény azonosított partnereivel kapcsolatos tevékenységekről, majd a partneri elégedettség-mérés rendszerének kidolgozását a kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének rendszeres megismerése érdekében.
- ✓ Az intézmény hosszútávú, hatékony működése érdekében kiemelten fontosnak tartom a humán erőforrás megtartását, lehetőség szerinti bővítését, a hatékony humán erőforrás gazdálkodást, mely elengedhetetlen ma a gyógypedagógiai intézményekben.
- ✓ Hangsúlyos helyettesi feladatommak tartom az intézményegység-vezetők közötti kapcsolat erősítését, a vezetői megbeszélések, egyeztetések, a vezetői team munka gyakoriságának és hatékonyságának növelését.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Főigazgató asszony vezetői koncepciójával összhangban a vezetői feladatok kulcsfontosságú elemének tartom az intézmény jövőképeinek meghatározása érdekében a fejleszhető területek beazonosítását, a stratégiai célok kitűzését, folyamatos tájékozódást az új oktatási trendekről, szakpolitikai változásokról.

Helyettesi munkakörömben az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása érdekében az alábbi feladatokra kívánok összpontosítani:

- ✓ A TÉR bevezetésére való előzetes felkészülés után a teljesítmény értékelési rendszer hatékony működtetésének támogatása.
- ✓ A jogszabályi változások folyamatos figyelemmel kísérése.
- ✓ Az új szakmai trendek, gyógypedagógiát érintő változások figyelemmel kísérése.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

Vezetőként főigazgató asszonyhoz hasonlóan fontos feladatnak tartom az intézmény alkalmazottainak motiválását, inspirálását a minőségi teljesítmény elérésére. Ennek érdekében elengedhetetlennek tartom a folyamatos kommunikációt, a rendszeres visszajelzést, valamint a közösségfejlesztést, csapatépítést.

Kiemelt helyettesi feladatnak tartom az intézményvezetés és az alkalmazottak közötti kapcsolattartás támogatását. Az egész intézményre vonatkozóan kiemelten fontosnak tartom az intézményen belüli kommunikáció javítását.

- ✓ Ennek érdekében hangsúlyt kívánok fektetni a rendszeres tájékoztatásra, a különböző intézményi területek, ill. közösségek kommunikációjának javítására. A hatékony együttműködést szolgálhatja véleményem szerint például a munkaidőben megjelölt ún. „közös sáv” fenntartása, rendszeres felhasználása, a Microsoft Office 365 adta lehetőségek kiaknázása.
- ✓ Szeretném erősíteni a különböző közösségek közötti kapcsolatot, ill. együttműködést, többek között az alábbi kapcsolatrendszerekben (Pl.: intézményvezetés és munkatársak, intézményvezetés és szülők, intézményvezetés és munkaközösség-vezetők, munkaközösségvezetők egymás között, intézményegységek, munkaközösségek közötti kapcsolat.)
- ✓ Kiemelten fontosnak tartom emellett a pozitív munkahelyi légkör kialakítását és fenntartását.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Vezetői kompetenciáim fejlesztése érdekében célokom saját szakmai fejlődésem tudatos tervezése. Ennek érdekében szakmai napokon, konferenciákon való rendszeres részvétel, a pedagógus előmeneteli rendszerben vezetői feladatokhoz kapcsolódóan mesterpedagógus minősítés elérése.

4.2 VEZETŐI ELKÉPZELÉSEIM AZ UTAZÓ GYÓGYPEDAGÓGIAI HÁLÓZAT TERÜLETÉN

Az utazó gyógypedagógiai hálózatra vonatkozó vezetői elképzeléseimet előző vezetői pályázatom célkitűzéseire, legutóbbi vezetői önértékelésem és vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésem eredményeire (2022/2023), a 2024 tavaszán lefolytatott intézményi önértékelés, ill. intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményeire, valamint a 2023 őszén összeállított, mesterpedagógus cím elnyerésére benyújtott mesterprogramomra építettem.

4.2.1 Vezetői elképzeléseim előző vezetői programomra építve

2020-ban írt vezetői programomat a pedagógiai program céljait figyelembe véve, az akkori helyzetelemzésre építettem. Az alábbiakban a 4 évvel ezelőtt megfogalmazott célokra, feladatokra építve foglaltam össze mit tartok fontosnak az Utazó gyógypedagógiai hálózat területén.

- › Kiemelt feladatnak tartottam, ill. tartom az Utazó gyógypedagógiai protokoll általános alkalmazását, szükség esetén a gyakorlati tapasztalatoknak megfelelő módosítását. Mesterprogramom egyik kiemelt céljául választottam eljárásrendek, folyamat-szabályozók kidolgozását az utazó gyógypedagógusok feladatellátásának megkönnyítése, egyértelmű szabályozása érdekében.
- › Továbbra is fontosnak tartom az utazó gyógypedagógiai ellátás személyi feltételeinek biztosításánál, hogy olyan gyógypedagógus kollégák kapjanak feladatot ezen a területen, akik:
 - jó empátikus, jó kooperációs és jó kommunikációs készséggel, jó munkabírással rendelkeznek;
 - team munkában képesek hatékonyan együtt dolgozni a SNI gyermeket/tanulót befogadó pedagógusokkal;
 - könnyen, rugalmasan alkalmazkodnak az adott feltételekhez, a változó körülményekhez;
 - elkötelezettek az integráció iránt.

A munkaközösségen belül meglehetősen nagy a fluktuáció. Különböző okok miatt az elmúlt években tanév közben is elköszönt tőlünk kolléga, így a feladatellátást gyakran szervezzük újra. Szerencsére általában sikerült olyan fiatal, ill. agilis munkatársakat

alkalmaznunk, akik a tulajdonságok szinte mindegyikével rendelkeznek, a fentiek szem előtt tartását a következő időszakban is hangsúlyosnak ítélem.

- › A dokumentáció területén továbbra is fontosnak tartom az egységes nyomtatványok, használatát, a gyakorlatban jól használható ún. mérés-értékelési rendszer kidolgozását és alkalmazását.

A korábban készített formanyomtatványok alkalmazása a tapasztalatok alapján feltétlenül átgondolást, esetlegesen módosítást igényelt az elmúlt időszakban. Kidolgozásra kerültek ún. „bemeneti mérések” az olvasás, írás és számolás területén. Az intézményegységben jól használható, reflektivitásra alkalmas, egységes mérés-értékelés rendszer kidolgozását célul tűztük ki az utazó gyógypedagógiai hálózatban.

- › Továbbra is kiemelt fontosságúnak tartom az integráló intézményekkel, az integráló intézmények pedagógusaival és a szülőkkel kialakított kapcsolat erősítését, az együttműködés hatékonyságának növelését. Ennek érdekében az utazó gyógypedagógusok kiemelt feladata:

- Személyes kapcsolatfelvétel az intézményekkel a korábbi gyakorlatnak megfelelően.
- Folyamatos kapcsolattartás, konzultációs lehetőség biztosítása a többségi intézmény pedagógusai, a szülők számára.
- Szülői értekezletek, fogadó órák biztosítása az integráló intézményekben évente legalább 2 alkalommal.
- Nyílt tanítási órák biztosítása az integráló intézményekben és a Meixner Ildikó EGYMI-ben.
- Munkaközösségi foglalkozásokon, esetmegbeszéléseken, osztályozó értekezleteken való részvétel gyakoriságának növelése az integráló intézményekben, az intézmények igénye szerint.
- Műhelymunkák, tréningek rendszeres meghirdetése az előző évek gyakorlatának megfelelően.
- Gyakorlatias információátadás, tapasztalatcsere.

- › Továbbra is fontosnak tartom az egyéni fejlesztési tervek team munka keretében történő elkészítését, a bevont integráló intézmények körének bővítését. Ennek érdekében kiemelt feladatunk:

- Az integráló intézmények vezetőinek előzetes tájékoztatása, együttműködési keretek egyeztetése az integráló intézmények kötelező dokumentumaként előírt egyéni fejlesztési tervek team munka keretében történő elkészítése érdekében.

- Tanév eleji mérések eredményeinek ismertetése az érintettekkel.
 - Tanév eleji tájékoztató szülői értekezletek, fogadó órák biztosítása. A szülői érdeklődés, együttműködés növelése.
 - Egyéni fejlesztési tervek készítése team munka keretében, a korábbi évek gyakorlatának megfelelően.
- › Szükségesnek tartom az előírásoknak megfelelő tanulási környezet biztosítását tanulóink számára. Az EFOP 3.1.6-16-2017-00009 projekt keretében beszerzett eszközök kölcsönzési lehetőségének biztosításával az utazó gyógypedagógusok eszközellátottságának biztosítása. Emellett szükségesnek tartom az IKT-eszközök kölcsönzési lehetőségének fenntartását az utazó gyógypedagógusok számára, az előző évek gyakorlatához hasonlóan.
 - › Az SNI tanulók integrációjának, elfogadásának segítése érdekében továbbra is hangsúlyt szeretnék helyezni a szemléletformáló, érzékenyítő programok szervezésére, lebonyolítására.
 - › A Mohácsi Tankerület Intézményközi Gyógypedagógus Munkaközösség további folyamatos működtetését szintén fontosnak tartom.
 - › Az EFOP-3.1.6-16-2017-00009. számú, „Mi is fontosak vagyunk!” Súlyos és halmozottan fogyatékos gyermekeket ellátó intézmények és az utazó gyógypedagógiai hálózat szakmai fejlesztése Dél-Baranyában című projekt fenntartási időszakában, az utazó gyógypedagógiai ellátás fejlesztéséhez kapcsolódó rész cél keretében kidolgozott szakmai anyagok (módszertani segédanyagok, differenciált feladatbankok) széleskörű felhasználásának támogatása is vezetői programom kiemelt célját képezi.
 - › Szükségesnek tartom emellett az utazó gyógypedagógus munkaközösség tagjai közötti kapcsolatok erősítését, egymás munkájának megismerését (pl. óralátogatások, workshopok keretében).
 - › Hangsúlyos feladatnak tartom az elektronikus napló és egyéb dokumentáció jogszabályi előírásoknak megfelelő vezetését, a társintézmények ezzel kapcsolatos protokolljának megismerését, tapasztalataik felhasználását.

4.2.2 Vezetői elképzeléseim a 2022/2023-as tanévben lefolytatott vezetői önértékelés, valamint vezetői tanfelügyelet eredményei alapján

A 2022/2023-as tanévben lefolytatott vezetői önértékelésem, valamint vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésem eredményei és a hozzá kapcsolódó fejlesztési terv alapján a következő célok és feladatok megvalósítására törekszem az elkövetkező időszakban.

- › Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása kompetencia területhez kapcsolódóan került kijelölésre az alábbi fejlesztési cél, ill. feladat:
 - Az egyéni fejlesztési tervek elkészítésének hatékony koordinálása révén a helyi tantervek, a szakértői vélemények és az egyéni fejlesztési tervek összhangjának növelése, a befogadó intézményekkel az együttműködés hatékonyságának növelése.
- › Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása kompetencia területhez kapcsolódóan megjelölt cél, ill. feladat:
 - Az intézményegység további népszerűsítése, megismertetése érdekében fokozottabb nyilvános jelenlét. A partneri kör bővítése, a partnerek aktívabb bevonása a tervezési folyamatokba. Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.
- › Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása kompetencia területhez kapcsolódó vezetői célom:
 - A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása. A feladatmegosztás és hatáskörök egyértelműbb kommunikálása a kollégák felé, ösztönzésük, támogatásuk önmaguk további fejlődésének érdekében.

A célok megvalósításának részleteit a fejlesztési terv tartalmazza.

4.2.3 Vezetői elképzeléseim a 2023/2024-es tanévben lefolytatott intézményi önértékelés, valamint intézményi tanfelügyelet eredményei és a hozzá kapcsolódó intézkedési terv alapján

A 2023/2024-es tanévben lefolytatott intézményi önértékelés, valamint intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményei és a hozzá kapcsolódó intézkedési tervből a következő célok és feladatok kiemelt fontosságúak az elkövetkező időszakban.

- › A Pedagógiai folyamatok kompetencia területhez kapcsolódóan megjelölt fejlesztési célok:
 - A hatékonyabb ellenőrző munka érdekében munkaközösség megalakítása az intézményegységben.
 - A hatékonyabb tervezés érdekében az intézményegységre jobban fókuszáló munkaterv kialakítása.
- › A Személyiség- és közösségfejlesztés kompetencia területhez kapcsolódó fejlesztési cél, ill. feladat:
 - Az egészségtudatos életre való felkészítés és a környezetvédelmi tevékenység gyakorlati megvalósításának fejlesztése, az intézmények által szervezett programokhoz való kapcsolódás.
 - A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.
- › Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények kompetencia területhez kapcsolódó fejlesztési céljaim:
 - A mérési eredmények dokumentálása, megjelenítése az éves beszámolóban, azok felhasználása az ellátás fejlesztésében.
- › Az intézmény külső kapcsolatai kompetencia területtel összefüggésben megfogalmazott fejlesztési célok:
 - Az intézményegység kiemelt, kulcsfontosságú partnerei igényeinek, elégedettségének rendszeres megismerése. A partnerek véleményének, visszajelzéseinek beépítése az intézményfejlesztés folyamataiba. A mérések alapján a fejlesztésre váró területek beazonosítása az intézményegység szintjén. Az elért eredmények megtartása.
- › A pedagógiai működés feltételei kompetencia területhez illeszkedő fejlesztési célok:
 - A fejlesztő tevékenységek céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása az integráló intézmények növekvő segítségével.
 - A Fenntartó támogatásának kérése a saját gépjárművel utazó gyógypedagógiai feladatokat ellátó munkatársak üzemanyag és kopásköltségeinek előfinanszírozási rendszerben történő gyakorlatának kialakításához. A költségtérítés gyakorlatának szükségszerű módosítása. Intézményi tulajdonú gépjárművek beszerzési lehetőségének felülvizsgálata.

A célok megvalósításának részleteit, ütemezését, a bevontak körét az intézkedési terv tartalmazza.

4.2.4 Vezetői elképzeléseim a 2023 őszén összeállított mesterprogramom alapján

2023-ban mesterpedagógus fokozat elérését célzó minősítési eljárásra jelentkezés keretében állítottam össze mesterprogramomat „Szakmai újítások a Meixner Ildikó EGYMI utazó gyógypedagógiai ellátásért felelős intézményegységében” címmel. A mesterpedagógus fokozat választott tevékenységéül az intézményvezetői tevékenységet jelöltem meg, annak kiemelt céljai így szintén illeszkednek vezetői programomhoz.

Az elkövetkező 5 éves időszakra vonatkozóan a következő három kiemelt célt fogalmaztam meg mesterprogramomban:

I. Az integráltan nevelt-oktatott SNI gyermekek, tanulók ellátásában érintett partnerek hálózatos együttműködésének erősítése

Az utazó gyógypedagógia ellátás hatékonyabbá tétele érdekében szükségét érzem annak, hogy az integráltan nevelt-oktatott SNI gyermekek, tanulók ellátásában érintett partnerek hálózatos együttműködése erősödjön. Ennek eléréséhez az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezem:

1. Rendszeres, szervezett keretek között történő kapcsolattartás a Baranya vármegyében működő EGYMI-k utazó gyógypedagógiai ellátásért felelős intézményegység-vezetőivel.
2. Rendszeres, szervezett keretek között történő együttműködés az integráló intézmények igazgatóival, kapcsolattartóival.
3. Külső szakmai kapcsolatok építése, kapcsolatfelvétel új szakmai partnerekkel.

II. Eljárásrendek, folyamat-szabályozók kidolgozása az utazó gyógypedagógusok feladatellátásának megkönnyítése, egyértelmű szabályozása érdekében

Az utazó gyógypedagógusok feladatellátásának megkönnyítése érdekében szükségesnek tartom ún. eljárásrendek, folyamat-szabályozók, útmutatók kidolgozását, ill. a korábban alkalmazott gyakorlatok megújítását, átdolgozását. Céloom a feladatok, ill. folyamatok egyértelmű szabályozása, mely várhatóan egyértelműbb feladatellátást, konkrét szakmai útmutatást, ill. könnyebb ellenőrizhetőséget eredményez. A munkaközösség tagjai számára megkönnyíti a mindennapi munkavégzést, az új belépők számára egyértelmű iránymutatást ad.

III. Módszertani megújulás az utazó gyógypedagógiai ellátásban

Mesterprogramom harmadik kiemelt célját a korábban elsajátított módszertani tudások mindennapi gyakorlatba történő beépítésével, valamint a KIP, ill. KAP programok alkalmazásának bevezetésével szeretném elérni. Az integráltan nevelt-oktatott SNI tanulók legjobb fejlődése érdekében az utazó gyógypedagógiai ellátásban is igyekszem

szorgalmazni hatékony együttnevelést támogató módszerek, ill. a gyermekek igényeinek megfelelő terápiás tevékenység alkalmazását. A Meixner Ildikó EGYMI intézményvezetése is elkötelezett a KIP, ill. KAP program pedagógiai gyakorlatban történő alkalmazására.

5 ZÁRÓ GONDOLATOK

A fentiekben igyekeztem bemutatni a Meixner Ildikó EGYMI jelenlegi helyzetét a köznevelés rendszerében, melynek változásai folyamatosan alakították és alakítják az intézmény múltját, jelenét és jövőjét egyaránt. Az integrációs törekvések ugyan háttérbe szorítják a szegregált neveléssel-oktatással foglalkozó intézménytípust, azonban a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók köznevelésben elfoglalt kiemelt helyzetével az EGYMI feladatköre folyamatosan bővül. Véleményem szerint az elmúlt években intézményünk köznevelésben betöltött szerepe megerősödött, a Meixner Ildikó EGYMI a szó szoros értelmében vett „gyógypedagógiai módszertani intézménnyé” vált a térségben. Az elkövetkező öt évben szeretném folytatni megkezdett vezetői tevékenységemet az utazó gyógypedagógiai ellátás területén, emellett főigazgató-helyettesi munkakörben szeretném támogatni az intézmény főigazgatóját stratégiai céljainak megvalósításában. Főigazgató asszonnyal együtt hiszem, hogy a Meixner Ildikó Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő nevelés-Oktatást végző Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Szakiskola és Kollégium nevelőtestülete innovatív szemléletének köszönhetően, alkalmazkodva a változásokhoz, egy szakmailag kiemelkedő fejlesztő központként, integrációs bázisintézményként fogja ellátni feladatait a jövőben is.

Bízom abban, hogy pályázatom, valamint az elmúlt 10 év vezetői tapasztalatai alapján a Meixner Ildikó EGYMI főigazgatója, valamint a Mohácsi Tankerületi Központ igazgatója egyaránt alkalmasnak talál a főigazgató-helyettesi munkakör betöltésére, emellett számíthatok az intézmény nevelőtestületének és alkalmazotti közösségének támogatására.

Töttös, 2024.06.07.


Bukovics Eszter